

PUBLIC VISÉ ET PRÉREQUIS

Cette formation s'adresse aux professionnels du secteur culturel en situation de management, de direction de structure ou de service, notamment de petites tailles. Toutes personnes qui souhaitent identifier et comprendre les nouveaux enjeux de la gestion des compétences, des emplois et des carrières.

Prérequis

Avoir une première expérience professionnelle (ou bénévole) dans une structure ou être en responsabilité d'équipe.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES DE LA FORMATION

Toute réussite de projet se fonde sur les ressources humaines qui œuvrent pour sa réalisation. La gestion de ces dernières constitue un enjeu majeur pour les managers qui doivent non seulement se connaître, mais également savoir manager pour travailler avec leurs équipes en adaptation permanente à l'environnement. Cette formation vous invite à réfléchir sur votre mode de management et vous donne les outils d'interaction avec vos équipes.

A l'issue de la formation, le·la participant·e sera capable de :

- Comprendre les enjeux et les contours de la fonction RH au sein des structures de petites tailles du secteur culturel ;
- Connaître et affirmer son rôle de manager pour interagir avec son équipe ;
- Connaître les grands principes des relations interpersonnelles pour travailler en équipe ;
- Savoir motiver son équipe ;
- Développer ses capacités à mettre en action son équipe.

CONTENU DE LA FORMATION

Connaître l'environnement des ressources humaines dans le secteur culturel

- Quelles spécificités de la gestion des RH dans le secteur culturel ?
- Qu'est-ce que le management ?
- Des modèles pour s'adapter à tout environnement ?

Connaître son équipe

- Définir les rôles, statuts et pouvoirs
- La mise en adéquation avec les situations professionnelles
- Identifier les points forts et les points de vigilance de son équipe dans son environnement pour adapter ses modalités d'interaction
- Distinguer les compétences métiers des compétences des individus

S'installer dans son rôle de manager

- Évoluer dans sa fonction au sein d'une structure et construire une démarche de prise de fonction
- Ce qui change en devenant manager
- Prendre en compte le fonctionnement d'une équipe préexistante
- Quel manager êtes-vous ? Quelles sont vos compétences sur lesquelles vous appuyer ?
- Identifier un mode de leadership et adapter son comportement managérial
- Assumer ses différents rôles de manager
- Les 4 styles de management situationnel
- Analyser une situation managériale

Animer et accompagner la motivation de son équipe

- Le partage du sens de l'action
- Le repérage des identités de l'équipe et des modes de motivation

- Évaluer et comprendre les leviers de motivations individuelles
- Appréhender les différents outils de la délégation
- La définition de règles et de valeurs communes
- La pratique de la délégation pour favoriser l'autonomie
- Animer sa première réunion
- Mener des entretiens individuels pour mieux connaître ses collaborateurs
- Animer une réunion d'équipe

Mettre en action son équipe

- Formuler des règles et un cadre de travail commun
- Fixer des objectifs et les suivre
- Mettre en place une politique de bilan
- Établir une communication efficiente
- Différencier et appréhender les différents types de communication

DATES, HORAIRES, DURÉE ET MODALITÉS D'ORGANISATION

Dates et horaires : du mercredi 29 au vendredi 31 mai 2024, de 09h à 13h et de 14h à 17h

Durée : 3 jours (21 heures)

Lieu de déroulement : Octopus - Le FIL, 2 rue Raymond Lizop 31100 Toulouse

Modalités d'organisation : rythme continu, en présentiel

DÉLAIS D'ACCÈS ET EFFECTIF

Délais d'accès entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation :

- Pour les demandes de financements via un organisme (OPCO, Pôle emploi, etc.) : 3 semaines.
- Pour les demandes de financements en direct (employeur, individuel, etc.) : 15 jours.

Effectif maximum : 12 personnes

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

La formation se déroule en présentiel, basée sur une méthode alliant transmission et intelligence collective avec un dispositif d'ateliers : méthodes pédagogiques actives et participatives qui alternent apports théoriques, échanges et analyses de pratiques.

La formation laisse une large place aux échanges et aux partages d'expériences pour faciliter la mise en perspective avec la pratique professionnelle des participants.

Les supports pédagogiques et les outils présentés au cours de la formation, ainsi qu'une bibliographie et éventuelle webographie seront transmis aux participants.

ÉVALUATION DES ACQUIS ET SUIVI DE LA FORMATION

La méthode pédagogique est centrée sur des ateliers d'échanges permettant la transmission, la formulation et le questionnement en rapport avec la situation professionnelle des participants. La validation des acquis de la formation, la compréhension des questions abordées et l'évaluation des compétences se fait tout au long de l'action. Des exercices, tests et mises en pratiques permettent d'évaluer le degré d'appropriation du module.

Certificat de réalisation délivré en fin de formation. Feuilles de présence, questionnaire de satisfaction.

ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE ET INTERVENANT·E·S

Responsable formation, référente pédagogique et qualité : Chloé PERROT – formation@federation-octopus.org

Assistant formation, référent administratif : Noé GIRAUD – infostage@federation-octopus.org

Intervenant : Jihad Michel HOBALLAH - Consultant, coach et formateur (Les Ateliers JMH, une activité du groupe Omnicité-SCOP). Il évolue depuis 26 ans dans le secteur culturel où il a occupé les postes de Directeur administratif et financier notamment au sein d'Île-de-France Opéra et ballet, Arcadi ainsi qu'à l'Opéra de Lille. En 2013, il a rejoint l'équipe de ProfilCulture où il a constitué et dirigé les pôles conseil et accompagnement (recrutement, organisation et ressources humaines, ingénierie culturelle, évolution des parcours professionnels). En septembre 2020, il a créé sa propre activité de conseil, Les Ateliers JMH. Titulaire du DECF (Diplôme d'études comptables et financières) préparé au sein de l'ICS – Bégué (Institut Commercial supérieur), il s'est spécialisé en matière de ressources humaines. Il est certifié au métier de coaching au sein de l'IFG.

ACCESSIBILITÉ

L'ensemble du site est conforme aux normes d'accessibilité des personnes en situation de handicap.

Si vous avez besoin d'un aménagement spécifique, contactez notre référente handicap : Chloé PERROT – formation@federation-octopus.org / 07 64 80 16 61.

TARIFS

Prise en charge OPCO : 1050€ nets (50€/heure)

Financement direct adhérent Octopus : 420€ nets (20€/heure)

Financement direct hors adhérent Octopus : 840€ nets (40€/heure)

Auto-financement : 252€ TTC (12€/heure)

--